



Página web de SEAPA

Desde SEAPA estamos viendo que nuestra página web es un medio de relación con todos nuestros socios y, según informaciones obtenidas del control de usuarios de nuestra web, también de gran cantidad de compañeros que no son socios, muchos de fuera de Asturias y de España.

Por este motivo la junta directiva tiene intención de mejorar su aspecto y hemos encargado la elaboración de una nueva página web de cuya intención se informó en la Asamblea Anual de Socios del día 8 de noviembre de 2007 y que va a reunir las siguientes características:

- Una web que entra dentro de las nuevas tendencias estéticas.
- Mejor gestor de contenidos para que sea más fácil actualizar los contenidos de nuestra página.
- Mejorar con ella la comunicación pro activa con vosotros, para que llegue información más actualizada de nuestra actividad.
- Una agenda donde aparecerán las diferentes actividades con información más completa de las mismas.
- También habrá un foro, más activo que el que tenemos, con el que se pretende establecer un debate sobre cuestiones interesantes para todos, problemas con herramienta de trabajo, cuidado de heridas o úlceras, problemas con diagnósticos de enfermería, etc.
- Seguirá funcionando el boletín electrónico, como medio de información rápido para todos aquellos que quieran inscribirse. Será más funcional y con más posibilidades de información que el actual.

En definitiva espero que la veáis pronto y os guste ya que está hecha con esa intención. Mientras, es necesario que tengamos vuestros datos actualizados, sobre todo correo electrónico, para ello desde nuestra página web, existen varias posibilidades. Darse de alta, si aún no lo hicisteis, en el boletín electrónico. Si tuvierais algún problema contactáis con la dirección de correo: boletin@seapaonline.org. Si los datos que tenéis

que actualizar son otros, además del correo, la dirección es secretaria@seapaonline.org

Si no podéis enviarnos correos se puede enviar carta a: SEAPA: Víctor Sáenz, 5 bajo. 33080, Oviedo. Teléfono: 679 214 378

Intentaremos también tener actualizada, la página web de forma continua para que sea un lugar donde tengáis siempre información útil, relacionada con Atención Primaria. Consultarla de forma habitual y decirnos, a través de la dirección de correo destinada a este fin (Webmaster), lo que os parezca más o menos interesante o qué temas o secciones que debemos incluir.

Normas de publicación de la revista SEAPA

Información para autores

TIPOS DE ARTÍCULOS

Originales o de investigación, revisiones, casos clínicos, descripción de protocolos o pautas de actuación, experiencias en promoción de la salud, propuestas en metodologías de trabajo enfermero, así como innovaciones en la gestión o en la práctica de los cuidados.

Igualmente se consideran otros artículos de formato breve que por su especial configuración pueden publicarse, como cartas al director, opiniones, comentarios de libros, noticias, etc.

Referencias bibliográficas. Se presentarán según el orden de aparición en el texto con la correspondiente numeración correlativa. En el artículo constará siempre la numeración de la cita en número volado, vaya o no acompañada del nombre de los autores. A continuación se dan unos ejemplos de formatos de cita bibliográficas.

Artículo de Revista

AMEZCUA, M.; CARRICONDO GUIRAO, A. «Investigación cualitativa en España. Análisis

de la producción Bibliográfica en Salud». *Index Enferm*, IX (28-29): 26-34.

Libros y otras monografías

SÁNCHEZ MORENO, A.; APARICIO RAMÓN, V.; GERMAN BÉS, C.; MAZARRASA ALVEAR, L.; MERELLES TORNO, A.; SÁNCHEZ GARCÍA, A. *Enfermería Comunitaria. Concepto de Salud y Factores que la condicionan*. Madrid. McGraw-Hill Interamericana, 2000.

Capítulo de un libro

GERMAN BÉS, C.; MARCÉN LETOSA, J.J. «Nuevo paradigma de salud», en FRÍAS OSUNA, A. (editor), *Salud Pública y Educación para la salud*. Barcelona: Masson, 2000: 15-26.

PRESENTACIÓN DE LOS ARTÍCULOS

Cada manuscrito debe cumplir las siguientes características:

1. La extensión máxima de los manuscritos no deberá superar las 4.000 palabras, 1.500 palabras para artículos de formato breve (cartas al director, editoriales, etc.) y 500 para noticias.

2. Documentos en Word en Times Román cuerpo 12.

3. En la primera página del artículo se indicarán, en el orden que aquí se cita, los siguientes datos:

- Título de artículo.
- Nombre y apellidos de los autores.
- Nombre completo del centro de trabajo.
- Dirección completa del mismo.
- Dirección para correspondencia.
- Otras especificaciones cuando se considere necesario.

4. En las siguientes páginas se incluirá el texto del artículo, dividiendo claramente los apartados del mismo.

5. Ilustraciones. Se entregarán en hoja aparte y adjuntando archivo.

Fotografías. Se incluirán en casos excepcionales y siempre que sean imprescindibles para la comprensión del texto. Deberán enviarse en archivo electrónico en formato JPG, TIF o GIF, pero en alta resolución (mínimo 300 dpi).

Gráficos y tablas. Se compondrán mediante aplicación informática y se adjuntarán en archivo aparte. Deben ir referenciados en el texto, numerados, con su enunciado (título) correspondiente

6. Se acusará recibo de los trabajos enviados a la revista y se informará acerca de su aceptación. Se debe tener en cuenta esta circunstancia para solicitar confirmación de su llegada, si no hay acuse de recibo en el plazo de una semana.

7. Los trabajos se remitirán a boletin@seapaonline.org.

8. Enviar el manuscrito original preferiblemente en archivo electrónico por e-mail, o bien en disco, así como copias de las ilustraciones.